



TKI-HANKKEEN TIETOSUOJASELOSTE

Kirjoita tähän hankkeen nimi ja numero:

Sosiaali- ja terveysalan TKI-kumppanuusverkosto ja tiekartta 2025-2030 Satakuntaan (30001)

Tietosuojaselosteen laatimispäivä:

14.3.2024

Hankkeen nimi ja kestoaika:

Sosiaali- ja terveysalan TKI-kumppanuusverkosto ja tiekartta 2025-2030 Satakuntaan
Hankkeen kesto: 1.2.2024-28.2.2025

Hankkeen kuvaus:

Hankkeessa rakennetaan ja juurrutetaan Satakunnan alueelle sosiaali- ja terveysalan TKI-toiminnan infrastuktuuri, joka mahdollistaa pitkäjänteisen, systemaattisen ja tavoitteellisen TKI-yhteistyön alueen sotetoimijoiden kesken. Hankkeessa rakennetaan sote-alan TKI-toiminnalle tiekartta vuosille 2025-2030. Tiekartta perustuu hankkeen aikana määriteltäviin TKI-toiminnan painopistealueisiin ja niihin perustuviin temaattisiin klustereihin.

Hankkeen osapuolet:

Diak on hankkeen päätoteuttaja. Hankkeessa ei ole osatoteuttajia.

Rekisterinpitäjä ja yhteystiedot:

Diakonia-ammattikorkeakoulu Oy, PL 12, 00511 Helsinki

<https://www.diak.fi/diak/yhteystiedot/>

Tietosuojavastaavan sähköposti: tietosuojavastaava@diak.fi

Sosiaali- ja terveysalan TKI-kumppanuusverkosto ja tiekartta 2025-2030 Satakuntaan (30001)

Mikä on henkilötietojen käsittelyn tarkoitus?

Henkilötietoja käsitellään hanketoiminnan toteuttamiseen, yhteiskehittämiseen, etenemisen arviointiin ja seuraamiseen. Henkilötietojen käsittelyn avulla saadaan pidettyä yhteyttä hankkeen osallistujien kanssa. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus on saavuttaa hankkeen kohderyhmää sekä rakentaa hankkeen kehittämistyön tueksi kehittäjä- ja toimijaverkosto. Verkostolle lähetetään kutsuja hankkeen yhteiskehittämisen työpajoihin, yhteiselle Howspace-työskentelyalustalle sekä tiedotetaan heitä hankkeen etenemisestä.

Työpajojen jälkeen kerätään palautteet, joiden vastauksia hyödynnetään seuraavien pajojen suunnittelussa.

Mihin käsittely perustuu?

- Osallistujan suostumus
- Rekisterinpitäjän lakisääteisen velvoitteen noudattaminen
- Yleistä etua koskeva tieteellinen tai historiallinen tutkimus, tilastointi tai rekisterinpitäjälle kuuluvan julkisen vallan käyttö
- Oikeutettu etu, mikä:

Sosiaali- ja terveysalan TKI-kumppanuusverkosto ja tiekartta 2025-2030 Satakuntaan (30001)

Kenen tietoja rekisteri sisältää?

Rekisteri sisältää hankkeen kehittämistyöhön osallistuvien satakuntalaisten sosiaali- ja terveysalan toimijoiden yhteystietoja.

Mistä tiedot on kerätty?

Osallistuminen on vapaaehtoista.

Henkilötietoja kerätään tutkimukseen seuraavista lähteistä:

- Suoraan tutkimukseen osallistuvilta
- Henkilökohtainen haastattelu, ei tallennettu
 - Kyselylomake, paperinen
 - Kyselylomake, sähköinen
 - Videointi tai muu tallentaminen

Muu tapa, mikä:

Muualta kuin tutkimukseen osallistuvilta, mistä ja mitä tietoja:

Sosiaali- ja terveysalan TKI-kumppanuusverkosto ja tiekartta 2025-2030 Satakuntaan (30001)

Mitä henkilötietoja rekisteri sisältää?

Rekisteri sisältää henkilöiden nimen, organisaation, työtehtävän organisaatiossa, puhelinnumeron ja sähköpostiosoitteen sekä muut mahdolliset henkilötiedot, jotka osallistujat tuovat itse esille.

Sosiaali- ja terveysalan TKI-kumppanuusverkosto ja tiekartta 2025-2030 Satakuntaan (30001)

**Käsitelläänkö hankkeessa arkaluonteisia henkilötietoja
(EU:n tietosuoja-asetuksen mukaisia erityisiä henkilötietoryhmiä)?**

Tutkimuksessa ei käsitellä erityisiä henkilötietoja

Tutkimuksessa käsitellään seuraavia erityisiä henkilötietoja:

- Rotu tai etninen alkuperä
- Poliittiset mielipiteet
- Uskonnollinen tai filosofinen vakaumus
- Ammattiliiton jäsenyys
- Genettiset tiedot
- Biometriset tiedot
- Terveystiedot
- Seksuaalinen käyttäytyminen tai suuntautuminen
- Rikostuomioihin tai rikkomuksiin liittyvät tiedot

Erityisten henkilötietojen käsittelyn peruste:

- Osallistujan nimenomainen suostumus
- Tieteellinen tai historiallinen tutkimustarkoitus tai tilastollinen tarkoitus
- Osallistuja on saattanut käsiteltävät arkaluontoiset tiedot julkisiksi
- Käsittely on tarpeen yleisen edun vuoksi
- Muu, mikä:

Sosiaali- ja terveysalan TKI-kumppanuusverkosto ja tiekartta 2025-2030 Satakuntaan (30001)

Kuinka kauan rekisterin sisältämiä henkilötietoja säilytetään?

Asiakirjojen säilytysajat määritellään Diakin arkistonmuodostussuunnitelmassa ja ne pohjautuvat pääasiallisesti lainsäädäntöön, rahoittajan vaatimuksiin, korkeakoulujen yleiseen käytäntöön tai Diakonia-ammattikorkeakoulun hallinnollisten tarpeiden perusteella määrittelemiini säilytysaikoihin.

Hankkeen henkilörekisteriin kerätyt ja rekisterin piirissä käsiteltävät henkilötiedot säilytetään rekisterissä rahoittajan vaatimuksista riippuen 10-15 vuotta.

Säilytysajan päättymisen jälkeen paperiset tiedot tuhoetaan tietosuojasäiliössä ja sähköiset tiedot poistetaan järjestelmistä.

Miten rekisterin tiedot on suojattu?

Paperiaineistot:

- Paperiaineistoa ei kerätä
- Paperiaineistoa kerätään, aineisto suojataan seuraavalla tavalla:

Sähköiset aineistot:

- Kaksivaiheinen tunnistautuminen
- Käyttäjätunnus
- Salasana
- Käyttöoikeuksien rajaaminen
- Muu, mikä:

Sosiaali- ja terveysalan TKI-kumppanuusverkosto ja tiekartta 2025-2030 Satakuntaan (30001)

Tutkimusaineiston anonymisointi / pseudonymisointi:

- Tutkimusaineisto anonymisoidaan
(kaikki henkilötiedot poistetaan täydellisesti niin, että tunnistamiseen ei voida palata eikä aineistoon voida yhdistää uusia tietoja)
- Tutkimusaineisto pseudonymisoidaan
(tunnistettavuuteen voidaan palata koodiavaimen tai vastaavan tiedon avulla ja aineistoon voidaan yhdistää uusia tietoja)
- Tutkimusaineisto anonymisoidaan tai pseudonymisoidaan osittain
- Tutkimusaineistoa ei anonymisoida eikä pseudonymisoida

Jos tutkimusaineisto anonymisoidaan/pseudonymisoidaan osittain tai sitä ei anonymisoida/pseudonymisoida lainkaan, kerro tässä, miksi näin tehdään:

Miten erityiset henkilötiedot suojataan:**Miten henkilötietoja käsitellään hankkeen päättymisen jälkeen (ennen hävittämistä):**

- Tutkimusrekisterin henkilötiedot hävitetään.
- Tutkimusrekisterin henkilötiedot arkistoidaan pseudonymisoituna.
- Tutkimusrekisterin henkilötiedot arkistoidaan anonymisoituna.
- Henkilötietoja (nimi, sähköposti, organisaatio) voidaan käyttää hankkeen jälkeen Diakin hanketoiminnasta viestimiseen.

Sosiaali- ja terveysalan TKI-kumppanuusverkosto ja tiekartta 2025-2030 Satakuntaan (30001)

Mihin ja miten aineisto arkistoidaan:

Aineisto arkistoidaan Diakin arkistonmuodostussuunnitelman mukaan asiakirjahallintajärjestelmään (Dynasty10).

Luovutetaanko tietoja jonnekin?

- Tietoja ei siirretä eikä luovuteta hankkeen ulkopuolelle.
- Tietoja siirretään tai luovutetaan hankkeen ulkopuolelle, minne ja kenelle:

Tehdäänkö automaattista päätöksentekoa?

Hankkeen henkilökisteriä ja sen sisältämiä tietoja ei käytetä automaattiseen päätöksentekoon eikä profilointiin.

Siirretäänkö henkilötietoja EU/ETA-alueen ulkopuolelle?

- Tietoja ei siirretä eikä luovuteta EU/ETA-alueen ulkopuolelle.
- Tietoja siirretään tai luovutetaan EU/ETA-alueen ulkopuolelle, minne ja kenelle:

Sosiaali- ja terveysalan TKI-kumppanuusverkosto ja tiekartta 2025-2030 Satakuntaan (30001)

Rekisterin sisältämiä henkilötietoja ei pääsääntöisesti siirretä Euroopan unionin tai Euroopan talousalueen ulkopuolelle tai kansainvälisille järjestöille. Toiminnan kansainvälisestä luonteesta johtuen Diak saattaa kuitenkin palveluja tarjotessaan käyttää resursseja, sovelluksia ja palvelimia, jotka sijaitsevat EU:n tai ETA-alueen ulkopuolella. Näissä tapauksissa Diak varmistaa, että tiedon siirrolle on olemassa laillinen oikeusperuste ja että henkilötiedot suojataan esimerkiksi edellyttämällä EU:n komission hyväksymiä vakiosopimuslausekkeita ja asianmukaisten teknisten ja organisatoristen suojaustoimenpiteiden noudattamista. Lisäksi tällaisen tiedonsiirron yhteydessä toteutetaan tarvittaessa TIA-arviointi sekä seurataan tiedossa olevien tiedonsiirron kohteena olevien maiden yleistä tietosuojan tasoa. Kaikissa tapauksissa tiedonsiirto toteutetaan tietosuojasetuksen mukaisesti ja vain siinä laajuudessa kuin on ehdottoman välttämätöntä.

Mitä oikeuksia minulla on?

Sinulla on rekisteröitynä oikeus saada tietoa siitä, miten ja mihin tarkoitukseen henkilötietoasi käsitellään. Voit pyytää jäljennöstä itseäsi koskevista henkilötiedoista ja pyytää mahdollisten virheellisten tietojen oikaisemista.

Voit myös esittää pyynnön omien tietojesi poistamisesta tai käsittelyn rajoittamisesta. Kaikissa tapauksissa tietoja ei kuitenkaan voida poistaa tai käsittelyä rajoittaa, jos esimerkiksi henkilötietoja käsitellään lakisääteisen veloitteen noudattamisen, yleistä etua koskevan tehtävän suorittamisen tai Diakille kuuluvan julkisen vallan käyttämistä varten.

Tietyissä tilanteissa sinun on myös oikeus siirtää meille toimittamasi henkilötiedot toiselle rekisterinpitäjälle tai vastustaa henkilötietojesi käsittelyä eli pyytää, että emme käsitelisi niitä ollenkaan. Lisäksi voit pyytää, että emme tee osaltasi sellaista päätöstä, joka perustuu pelkästään automaattiseen henkilötietojen käsittelyyn.

Jos haluat tietää lisää tietojesi käsittelystä tai käyttää oikeuksiasi, voit olla yhteydessä Diakin tietosuojavastaavaan (**tietosuojavastaava@diak.fi**) tai esittää pyynnön verkkosivuilta löytyvällä **lomakkeella** (<https://www.vismasignforms.com/form/343f6938-2f35-48f7-9920-228903b20c7a>).

Sinulla on myös aina oikeus tehdä valitus valvontaviranomaiselle. Tätä varten voit ottaa yhteyttä tietosuojavaltuutettuun, joka on viranomainen ja valvoo henkilötietojen käsittelyä Suomessa.

YHTEYSTIEDOT:

Tietosuojavaltuutetun toimisto, PL 800, 00531 Helsinki

tietosuoja@om.fi

Puh. 029 566 6700

www.tietosuoja.fi

Yleinen neuvonta yksityishenkilöille: Puh. 029 566 6777