

## AVOT, Arjen verkostoista osallisuutta ja toimijuutta -hanke 20E87

Tietosuojaselosteen laatimispäivä	30.8.2023
Hankkeen nimi ja kestoaika	AVOT, Arjen verkostoista osallisuutta ja toimijuutta -hanke. 1.8.2023-31.7.2025
Hankkeen kuvaus	AVOT-hankkeessa pyritään vahvistamaan heikoimmassa asemassa olevien työkäisten osallisuutta ja hyvinvointia Oulussa. Kohderyhmän tueksi kehitetään moniammatillista verkostoyhteistyötä ja osaamista yhdessä ammattilaisten kanssa.
Hankkeen osapuolet	Diakonia-ammattikorkeakoulu Oy, Oulun Ev.-Lut seurakuntayhtymä, Helsingin Diakonissalaitoksen säätiö sr. Hanke saa rahoitusta Euroopan sosiaalirahastosta / Pohjois-Pohjanmaan ELY-keskukselta.
Rekisterinpitäjä ja yhteystiedot	Diakonia-ammattikorkeakoulu Oy, PL 12, 00511 Helsinki <a href="https://www.diak.fi/diak/yhteystiedot/">https://www.diak.fi/diak/yhteystiedot/</a> Tietosuojavastaavan sähköposti: <a href="mailto:tietosuojavastaava@diak.fi">tietosuojavastaava@diak.fi</a>
Mikä on henkilötietojen käsittelyn tarkoitus?	AVOT-hankkeen toteuttaminen ja hallinnointi, kuten viestintä ja julkaisutoiminta, tapahtumien järjestäminen, sekä hankkeen arviointi ja kehittäminen.
Mihin käsittely perustuu?	<input checked="" type="checkbox"/> Osallistujan suostumus <input type="checkbox"/> Rekisterinpitäjän lakisääteisen veloitteen noudattaminen <input checked="" type="checkbox"/> Yleistä etua koskeva tieteellinen tai historiallinen tutkimus, tilastointi tai rekisterinpitäjälle kuuluvan julkisen vallan käyttö <input type="checkbox"/> Oikeutettu etu, mikä:
Kenen tietoja rekisteri sisältää?	Hankkeen kohderyhmät: yhteistyökumppaneiden edustajat ja potentiaalisten yhteistyökumppaneiden edustajat, hankkeen asiakkaat ja potentiaaliset asiakkaat (heikoimmassa asemassa olevat työkäiset).
Mistä tiedot on kerätty?	<input checked="" type="checkbox"/> Osallistuminen on vapaaehtoista.

	<p><b>Henkilötietoja kerätään tutkimukseen seuraavista lähteistä:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li><input checked="" type="checkbox"/> Suoraan tutkimukseen osallistuvilta       <ul style="list-style-type: none"> <li><input checked="" type="checkbox"/> Henkilökohtainen haastattelu, ei tallennettu</li> <li><input checked="" type="checkbox"/> Kyselylomake, paperinen</li> <li><input checked="" type="checkbox"/> Kyselylomake, sähköinen</li> <li><input type="checkbox"/> Videointi tai muu tallentaminen</li> </ul> </li> <li><input checked="" type="checkbox"/> Muu tapa, mikä: ryhmähaastattelut tai henkilötietojen kerääminen annettujen yhteystietojen kautta.</li> <li><input type="checkbox"/> Muualta kuin tutkimukseen osallistuvilta, mistä ja mitä tietoja:</li> </ul>
<p><b>Mitä henkilötietoja rekisteri sisältää?</b></p>	<p>Hankkeen kohderyhmien perustiedot, kuten nimi, titteli, työnantaja/taustaorganisaatio, työtehtävä, osoite, puhelinnumero, sähköpostiosoite, sukupuoli, ruokatoiveet.</p> <p>Hankkeen toteuttamiseen tarvittavat tiedot, kuten viestintä kohderyhmille, hankkeen järjestämiin tapahtumiin osallistumisen tiedot sekä hankkeessa kerättävät arviointi- ja palautetiedot.</p> <p>Muut osallistujien itsensä hankkeelle antamat tiedot.</p> <p>Kaikista henkilöistä ei kerätä kaikkea yllä olevaa tietoa.</p>
<p><b>Käsitelläänkö hankkeessa arkaluonteisia henkilötietoja (EU:n tietosuoja-asetuksen mukaisia erityisiä henkilötietoryhmiä)?</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li><input checked="" type="checkbox"/> Tutkimuksessa ei käsitellä erityisiä henkilötietoja</li> </ul> <p>Hankkeen aikana voi kuitenkin nousta esille epäsuoria henkilötietoja tai haastattelutilanteissa haastateltavat voivat kertoa itsestään arkaluonteisia tietoja.</p> <p><b>Tutkimuksessa käsitellään seuraavia erityisiä henkilötietoja:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> Rotu tai etninen alkuperä</li> <li><input type="checkbox"/> Poliittiset mielipiteet</li> <li><input type="checkbox"/> Uskonnollinen tai filosofinen vakaumus</li> <li><input type="checkbox"/> Ammattiliiton jäsenyys</li> <li><input type="checkbox"/> Geneettiset tiedot</li> <li><input type="checkbox"/> Biometriset tiedot</li> <li><input type="checkbox"/> Terveystiedot</li> <li><input type="checkbox"/> Seksuaalinen käyttäytyminen tai suuntautuminen</li> <li><input type="checkbox"/> Rikostuomioihin tai rikkomuksiin liittyvät tiedot</li> </ul>

	<p><b>Erityisten henkilötietojen käsittelyn peruste:</b></p> <p><input type="checkbox"/> Osallistujan nimenomainen suostumus</p> <p><input type="checkbox"/> Tieteellinen tai historiallinen tutkimustarkoitus tai tilastollinen tarkoitus</p> <p><input type="checkbox"/> Osallistuja on saattanut käsiteltävät arkaluonteiset tiedot julkisiksi</p> <p><input type="checkbox"/> Käsittely on tarpeen tärkeän yleisen edun vuoksi</p> <p><input type="checkbox"/> Muu, mikä:</p>
<p><b>Kuinka kauan rekisterin sisältämiä henkilötietoja säilytetään?</b></p>	<p>Asiakirjojen säilytysajat määritellään Diakin arkistonmuodostussuunnitelmassa ja ne pohjautuvat pääasiallisesti lainsäädäntöön, rahoittajan vaatimukseen, korkeakoulujen yleiseen käytäntöön tai Diakonia-ammattikorkeakoulun hallinnollisten tarpeiden perusteella määrittelemiini säilytysaikoihin.</p> <p>Hankkeen henkilörekisteriin kerätyt ja rekisterin piirissä käsiteltävät henkilötiedot säilytetään rekisterissä rahoittajan vaatimuksista riippuen 10-15 vuotta.</p> <p>Säilytysajan päättymisen jälkeen paperiset tiedot tuhoetaan tietosuojasäilytyksessä ja sähköiset tiedot poistetaan järjestelmistä.</p>
<p><b>Miten rekisterin tiedot on suojattu?</b></p>	<p><b>Paperiaineistot</b></p> <p><input type="checkbox"/> Paperiaineistoa ei kerätä</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Paperiaineistoa kerätään, aineisto suojataan seuraavalla tavalla: Pidetään lukitussa kaapissa, johon avain vain tiettyjen rajattujen henkilöiden hallussa.</p> <p><b>Sähköiset aineistot</b></p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Kaksivaiheinen tunnistautuminen</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Käyttäjätunnus</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Salasana</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Käyttöoikeuksien rajaaminen</p> <p><input type="checkbox"/> Muu, mikä:</p> <p><b>Tutkimusaineiston anonymisointi / pseudonymisointi</b></p> <p><input type="checkbox"/> Tutkimusaineisto anonymisoidaan (kaikki henkilötiedot poistetaan täydellisesti niin, että tunnistamiseen ei voida palata eikä aineistoon voida yhdistää uusia tietoja)</p>

	<input type="checkbox"/> Tutkimusaineisto pseudonymisoidaan (tunnistettavuuteen voidaan palata koodiavaimen tai vastaavan tiedon avulla ja aineistoon voidaan yhdistää uusia tietoja) <input type="checkbox"/> Tutkimusaineisto anonymisoidaan tai pseudonymisoidaan osittain <input checked="" type="checkbox"/> Tutkimusaineistoa ei anonymisoida eikä pseudonymisoida
<b>Miten henkilötietoja käsitellään hankkeen päättymisen jälkeen (ennen hävittämistä)?</b>	<input checked="" type="checkbox"/> Tutkimusrekisterin henkilötiedot hävitetään. <input type="checkbox"/> Tutkimusrekisterin henkilötiedot arkistoidaan pseudonymisoituna. <input type="checkbox"/> Tutkimusrekisterin henkilötiedot arkistoidaan anonymisoituna. <input type="checkbox"/> Henkilötietoja (nimi, sähköposti, organisaatio) voidaan käyttää hankkeen jälkeen Diakin hanketoiminnasta viestimiseen.  <b>Mihin ja miten aineisto arkistoidaan:</b> Hankkeen päätyttyä poistetaan kaikista muista tallennuspaikoista ja rahoittajan vaatimat aineistot säilytetään Dynasty-järjestelmässä määrätyn ajan.
<b>Luovutetaanko tietoja jonkin?</b>	<input type="checkbox"/> Tietoja ei siirretä eikä luovuteta hankkeen ulkopuolelle <input checked="" type="checkbox"/> Tietoja siirretään tai luovutetaan hankkeen ulkopuolelle, minne ja kenelle: Webropol kyselyiden järjestämistä ja hallinnointia varten.
<b>Tehdäänkö automaattista päätöksentekoa?</b>	Hankkeen henkilörekisteriä ja sen sisältämiä tietoja ei käytetä automaattiseen päätöksentekoon eikä profilointiin.
<b>Siirretäänkö henkilötietoja EU/ETA-alueen ulkopuolelle?</b>	<input checked="" type="checkbox"/> Tietoja ei siirretä eikä luovuteta EU/ETA-alueen ulkopuolelle <input type="checkbox"/> Tietoja siirretään tai luovutetaan EU/ETA-alueen ulkopuolelle, minne ja kenelle:
<b>Mitä oikeuksia minulla on?</b>	Sinulla on rekisteröitynä oikeus saada tietoa siitä, miten ja mihin tarkoitukseen henkilötietoasi käsitellään. Voit pyytää jäljennöstä itseäsi koskevista henkilötiedoista ja pyytää mahdollisten virheellisten tietojen oikaisemista.  Voit myös esittää pyynnön omien tietojesi poistamisesta tai käsittelyn rajoittamisesta. Kaikissa tapauksissa tietoja ei kuitenkaan voida poistaa tai käsittelyä rajoittaa, jos esimerkiksi henkilötietoa käsitellään lakisääteisen velvoitteen noudattamisen, yleistä etua koskevan tehtävän suorittamisen tai Diakille kuuluvan julkisen vallan käyttämistä varten.  Tietyissä tilanteissa sinun on myös oikeus siirtää meille toimittamasi henkilötiedot toiselle rekisterinpitäjälle tai vastustaa henkilötietojesi

käsittelyä eli pyytää, että emme käsittelemme niitä ollenkaan. Lisäksi, voit pyytää että emme tee osaltasi sellaista päätöstä, joka perustuu pelkästään automaattiseen henkilötietojen käsittelyyn.

Jos haluat tietää lisää tietojesi käsittelystä tai käyttää oikeuksiasi, voit olla yhteydessä Diakin tietosuojavastaavaan ([tietosuojavaa@diak.fi](mailto:tietosuojavaa@diak.fi)) tai esittää pyynnön verkkosivuilta löytyvällä lomakkeella (<https://www.vismasignforms.com/form/89d8a7a6-f373-4dcf-82e7-06672070c492>).

Sinulla on myös aina oikeus tehdä valitus valvontaviranomaiselle. Tätä varten voit ottaa yhteyttä tietosuojavaltuutettuun, joka on viranomainen ja valvoo henkilötietojen käsittelyä Suomessa. Yhteystiedot:

Tietosuojavaltuutetun toimisto

PL 800, 00531 Helsinki

[tietosuojaja@om.fi](mailto:tietosuojaja@om.fi)

Puh. 029 566 6700

[www.tietosuojaja.fi](http://www.tietosuojaja.fi)

Yleinen neuvonta yksityishenkilöille: Puh. 029 566 6777