



TUTKIMUS- JA KEHITTÄMISTYÖN LUPAHAKEMUS

Tutkimus- ja kehittämistyön luvan myöntämisen ehtona on, että tutkimuksen tai kehittämistyön tekijä sitoutuu huolehtimaan tietojen käsittelystä ottaen huomioon henkilötietojen käsittelyä ja yksityisyyden suojaa koskevan lainsäädännön. Tutkimuksen tai kehittämistyön tekijä on velvollinen käyttämään tietoja/aineistoa luottamuksellisesti ja ainoastaan tämän tutkimuksen tai kehittämistyön tekemiseen sekä turvaamaan tarkastelemiensa henkilöiden intymiteetin ja anonymiteetin. Tutkimuksen toteuttamisen jälkeen aineisto hävitetään asianmukaisella tavalla.

1. Tutkimuksesta/kehittämistyöstä vastaavan tekijän/tekijöiden nimi/nimet:

2. Tehtävä/asema:

3. Hakijan organisaatio:

4. Yhteystiedot:

Osoite:

Puhelinnumero:

Sähköposti:

5. Tutkimuksen/kehittämistyön ohjaaja/ohjaajat:

6. Tutkimuksen/kehittämistyön nimi:

7. Tutkimuksen/kehittämistyön tavoite:

8. Tiivistelmä tutkimuksesta/kehittämistyöstä:**9. Tarvittavien aineistojen kuvaus ja selvitys tutkimuksen/kehittämistyön eettisten periaatteiden huomioimisesta:****10. Aikataulu:****11. Liitteet:**

Tutkimuslupaprosessiin ja lomakkeiden täyttämiseen liittyvät kysymykset yliopettaja Marja Katiskolle sähköpostitse: **marja.katisko@diak.fi**

Tutkimus- ja kehittämistyön lupahakemusprosessissa tarvittavat dokumentit ja liitteet:

- tutkimus- ja kehittämistyön lupahakemus (valmis lomake)
- tutkimussuunnitelma (sisältäen tutkimuksen alustavan aikataulun)
- aineistohallintasuunnitelma (valmis lomake)
- tietosuojaa koskeva vaikutusten arviointilomake (valmis lomake)
- mahdolliset muut liitteet (tutkimusmenetelmästä riippuen esim. suostumuslomake haastatteluun osallistumiseen tai kyselytutkimuksen kyselylomake)

toimitetaan TKI-koordinaattori Suvi Uusitalolle sähköpostitse: **suvi.uusitalo@diak.fi**